

Số: 83/HD-LĐLĐ

An Giang, ngày 18 tháng 5 năm 2022

## HƯỚNG DẪN

### **Quy trình giới thiệu nhân sự và bầu ban chấp hành, chức danh chủ tịch công đoàn cơ sở tại đại hội**

Căn cứ Điều lệ Công đoàn Việt Nam và Hướng dẫn số 03/HD-TLĐ, ngày 20/02/2020 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam, hướng dẫn thi hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam;

Căn cứ Hướng dẫn số 28/HD-TLĐ, ngày 24/6/2021 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về quy trình giới thiệu nhân sự và bầu ban chấp hành, chức danh chủ tịch công đoàn cơ sở tại đại hội;

Căn cứ Quyết định số 3169/QĐ-TLĐ, ngày 07/9/2021 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam quy định về tiêu chuẩn chức danh cán bộ lãnh đạo, quản lý công đoàn các cấp,

Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh ban hành hướng dẫn về quy trình, giới thiệu nhân sự và bầu cử ban chấp hành, chức danh chủ tịch công đoàn cơ sở (CĐCS) tại đại hội như sau:

## **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

1. Bầu cử trực tiếp chủ tịch CĐCS tại đại hội nhằm lựa chọn người có khả năng tập hợp, quy tụ đoàn viên, người lao động tại nơi làm việc, có đủ năng lực, uy tín làm chủ tịch CĐCS.

2. Quá trình giới thiệu nhân sự bầu cử ban chấp hành, nhân sự bầu cử chức danh chủ tịch CĐCS tại đại hội phải tiến hành đồng thời, đảm bảo nguyên tắc tập trung dân chủ, nguyên tắc lãnh đạo của Đảng (ở nơi có cấp ủy) vừa đảm bảo dân chủ, công khai, do đoàn viên công đoàn trực tiếp giới thiệu và phù hợp với điều kiện của CĐCS.

## **II. CÔNG TÁC GIỚI THIỆU NHÂN SỰ**

### **1. Điều kiện, tiêu chuẩn ủy viên ban chấp hành, chức danh chủ tịch CĐCS**

Căn cứ quy định về tiêu chuẩn chung và tiêu chuẩn cụ thể tại nội dung 1.1 và 1.2.1 phần 1 Mục II của Hướng dẫn số 82/HD-LĐLĐ, ngày 18/5/2022 của Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh hướng dẫn công tác nhân sự và một số nội dung đại hội công đoàn các cấp tiến tới Đại hội XI Công đoàn tỉnh nhiệm kỳ 2023 - 2028.

### **2. Cơ cấu ban chấp hành CĐCS**

Căn cứ quy định tại nội dung 3.1.1 phần 3 Mục II của Hướng dẫn số 82/HD-LĐLĐ, ngày 18/5/2022.

### **3. Quy trình giới thiệu nhân sự trước đại hội**

#### **3.1. Bước 1. Lấy ý kiến giới thiệu nhân sự của đoàn viên**

Căn cứ quy định, hướng dẫn đại hội của công đoàn cấp trên, ban chấp hành CĐCS khoá đương nhiệm phân bổ số lượng, cơ cấu nhân sự giới thiệu tham gia ban chấp hành, lấy phiếu giới thiệu nhân sự bầu cử ban chấp hành (mẫu PL2), nhân sự bầu chức danh chủ tịch CĐCS tại đại hội (mẫu PL3) **chọn một trong hai hình thức sau:**

**Hình thức 1:** *Tổ chức hội nghị toàn thể đoàn viên ở tổ công đoàn.*

- Tổ trưởng công đoàn quán triệt mục đích, yêu cầu, phương hướng cấu tạo ban chấp hành khóa mới, cơ cấu, số lượng nhân sự tổ công đoàn được giới thiệu theo phân bổ của ban chấp hành CĐCS; hướng dẫn ghi phiếu giới thiệu nhân sự tham gia ban chấp hành khóa mới, phiếu giới thiệu chức danh chủ tịch CĐCS bầu tại đại hội (nếu có), bầu tổ kiểm phiếu, kiểm phiếu, ghi biên bản kiểm phiếu và xác định danh sách giới thiệu tham gia ban chấp hành, danh sách giới thiệu nhân sự bầu chủ tịch CĐCS tại đại hội gửi ban chấp hành CDCS để tổng hợp.

- Nơi không có tổ công đoàn thì ban chấp hành CDCS tổ chức hội nghị toàn thể đoàn viên thực hiện việc lấy ý kiến giới thiệu nhân sự.

**Hình thức 2:** *Ban chấp hành CDCS phát phiếu lấy ý kiến giới thiệu nhân sự trực tiếp của đoàn viên.*

- Ban chấp hành CDCS đương nhiệm phát hành phiếu giới thiệu nhân sự ban chấp hành, nhân sự bầu cử chức danh chủ tịch CĐCS tại đại hội (nếu có) đến đoàn viên công đoàn.

- Nơi có tổ công đoàn thì tổ trưởng công đoàn có trách nhiệm phát phiếu, thu phiếu và niêm phong phiếu giới thiệu nhân sự gửi ban chấp hành CDCS.

- Ban chấp hành CDCS thực hiện kiểm phiếu giới thiệu. Căn cứ vào kết quả phiếu giới thiệu và số lượng được phân bổ cho tổ công đoàn (nếu có) để xác định nhân sự theo nguyên tắc, người được nhiều phiếu giới thiệu nhất thì đưa vào danh sách tổng hợp kết quả thực hiện ở bước 2.

#### **3.2. Bước 2. Lấy phiếu giới thiệu nhân sự ủy viên ban chấp hành, chức danh chủ tịch CDCS bầu tại đại hội của ủy viên ban chấp hành đương nhiệm**

- Ban chấp hành khóa đương nhiệm triệu tập hội nghị ban chấp hành để phổ biến, quán triệt chủ trương tiến hành đại hội, phương hướng cấu tạo ban chấp hành khóa mới, kế hoạch và quy trình giới thiệu nhân sự. Gửi phiếu lấy ý kiến (mẫu PL1) kèm theo danh sách ban chấp hành đương nhiệm đề nghị từng ủy viên ban chấp hành cho ý kiến về các vấn đề:

+ Nguyên vọng cá nhân ủy viên ban chấp hành đương nhiệm có tiếp tục tham gia hay không tham gia ban chấp hành khóa mới (lý do).



+ Đề xuất ý kiến của mình về các ủy viên ban chấp hành đương nhiệm tiếp tục tham gia hay không tham gia ban chấp hành khóa mới.

+ Giới thiệu nhân sự ngoài ban chấp hành.

+ Giới thiệu nhân sự bầu chức danh chủ tịch CĐCS tại đại hội.

- Ban chấp hành CĐCS tổng hợp kết quả giới thiệu nhân sự ở bước 1 và bước 2; trường hợp có nhiều người được giới thiệu bầu chức danh chủ tịch CĐCS tại đại hội, thì ban chấp hành CĐCS lựa chọn 05 người có số phiếu cao nhất để lấy ý kiến đoàn viên (thực hiện bước 1 lần thứ 2) để lựa chọn từ 01 đến 02 người có số phiếu cao nhất để đưa vào danh sách giới thiệu bầu tại đại hội.

- Ban chấp hành bỏ phiếu tín nhiệm giới thiệu nhân sự ban chấp hành, nhân sự bầu chủ tịch CĐCS tại đại hội. Người đủ điều kiện đưa vào danh sách dự kiến chính thức là người đạt trên 50% số phiếu tán thành tại hội nghị ban chấp hành. Nếu danh sách chưa đủ số lượng, ban chấp hành phải tiến hành bỏ phiếu lựa chọn tiếp cho đến khi danh sách đủ số lượng dự kiến.

### ***3.3. Bước 3. Xin ý kiến cơ quan có thẩm quyền và niêm yết công khai danh sách giới thiệu nhân sự***

- Ban chấp hành CĐCS báo cáo xin ý kiến chỉ đạo của cấp ủy đảng cùng cấp (nơi có cấp ủy đảng), lãnh đạo doanh nghiệp (nếu trong các doanh nghiệp không có tổ chức đảng) và công đoàn cấp trên trực tiếp.

- Niêm yết công khai danh sách giới thiệu nhân sự bầu cử ban chấp hành, nhân sự giới thiệu bầu cử chủ tịch CĐCS để đoàn viên biết trước ngày khai mạc đại hội ít nhất 05 ngày làm việc.

- Hoàn chỉnh dự thảo đề án nhân sự, báo cáo kết quả chuẩn bị nhân sự và danh sách hoàn chỉnh để trình ra đại hội. Xử lý dứt điểm đơn thư khiếu nại, tố cáo... để chuẩn bị giải trình trước đại hội khi có yêu cầu (nếu có).

## **III. CÔNG TÁC BẦU CỬ TẠI ĐẠI HỘI**

Thực hiện công tác nhân sự và bầu cử ban chấp hành trước, sau khi có kết quả bầu ban chấp hành sẽ thực hiện công tác nhân sự và bầu cử chức danh chủ tịch công đoàn cơ sở theo quy trình như sau:

### ***1. Quy trình giới thiệu nhân sự tại đại hội***

**1.1.** Đoàn chủ tịch đại hội thông qua đề án nhân sự ban chấp hành và chức danh chủ tịch CĐCS.

**1.2.** Đại hội thảo luận và biểu quyết thông qua cơ cấu, số lượng ủy viên ban chấp hành CĐCS nhiệm kỳ mới và biểu quyết thông qua đề án nhân sự trình Đại hội.

**1.3.** Giới thiệu nhân sự và biểu quyết thông qua danh sách bầu cử ban chấp hành.

- Đoàn chủ tịch đại hội điều hành giới thiệu nhân sự bầu ban chấp hành gồm:
  - + Báo cáo quá trình chuẩn bị nhân sự bầu ban chấp hành của ban chấp hành đương nhiệm; giới thiệu nhân sự bầu cử ban chấp hành.
  - + Thực hiện ứng cử, đề cử ủy viên ban chấp hành. Người ứng cử và đề cử tại đại hội phải đảm bảo tiêu chuẩn, điều kiện sau:

#### **\* Về ứng cử**

a) Đoàn viên công đoàn là đại biểu hoặc không là đại biểu chính thức dự đại hội đều có quyền ứng cử vào ban chấp hành công đoàn các cấp.

b) Đoàn viên công đoàn là đại biểu chính thức của đại hội ứng cử trực tiếp tại đại hội hoặc gửi đơn ứng cử đến đoàn chủ tịch đại hội.

c) Đoàn viên công đoàn không là đại biểu chính thức của đại hội ứng cử thì chậm nhất trước ngày khai mạc đại hội 15 ngày làm việc, phải nộp hồ sơ ứng cử cho ban chấp hành cấp triệu tập đại hội. Hồ sơ ứng cử gồm có: đơn ứng cử; bản khai lý lịch có xác nhận của cơ quan, đơn vị nơi đang làm việc; bản nhận xét của công đoàn cơ sở hoặc nghiệp đoàn cơ sở nơi đoàn viên sinh hoạt. Đối với đoàn viên là đảng viên phải có ý kiến cấp ủy đảng nơi đoàn viên công tác.

d) Công đoàn cơ sở nơi đoàn viên sinh hoạt có trách nhiệm nhận xét về người ứng cử. Những vấn đề cần thẩm tra, xác minh nếu vượt quá thẩm quyền thì đề nghị công đoàn cấp trên trực tiếp xem xét, quyết định.

đ) Ban chấp hành cấp triệu tập đại hội có trách nhiệm phối hợp với các cơ quan liên quan xác minh tính hợp lệ của hồ sơ và tư cách của người ứng cử.

e) Đoàn viên ứng cử đại biểu đi dự đại hội, hội nghị công đoàn cấp trên phải là đại biểu chính thức dự đại hội, hội nghị.

g) Đoàn viên là đảng viên khi ứng cử thực hiện theo quy định của Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam.

#### **\* Về đề cử**

a) Ban chấp hành công đoàn cấp triệu tập đại hội có quyền đề cử người tham gia vào ban chấp hành khóa mới, đại biểu đi dự đại hội công đoàn cấp trên (nếu có) và phải cung cấp lý lịch trích ngang từng người.

b) Các đại biểu chính thức của đại hội, hội nghị có quyền đề cử người là đại biểu đại hội, hội nghị, hoặc đoàn viên công đoàn không phải là đại biểu đại hội, hội nghị vào ban chấp hành.

c) Trường hợp người được đề cử vào ban chấp hành không phải là đại biểu chính thức của đại hội, hội nghị thì người giới thiệu có trách nhiệm cung cấp cho đại hội, hội nghị sơ yếu lý lịch người được giới thiệu, có nhận xét của công đoàn cơ sở nơi sinh hoạt và nhất thiết phải được sự đồng ý bằng văn bản của người được giới thiệu.



d) Người được đề cử đề bầu đại biểu đi dự đại hội, hội nghị công đoàn cấp trên phải là đại biểu chính thức của đại hội, hội nghị.

đ) Việc đề cử và nhận đề cử của đoàn viên là đảng viên thực hiện theo quy định của Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam.

Trường hợp người tự ứng cử và đề cử (nếu không phải là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam) tại đại hội đảm bảo điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định nhưng nằm ngoài danh sách do đoàn viên giới thiệu theo quy trình tại Mục II.3 của Hướng dẫn này, thì việc để lại hay đưa ra khỏi danh sách bầu cử do Đoàn chủ tịch đại hội quyết định.

- Biểu quyết thông qua danh sách bầu cử ban chấp hành.

**1.4. Giới thiệu nhân sự và biểu quyết thông qua danh sách bầu cử chủ tịch CĐCS tại đại hội.**

- Sau khi có kết quả bầu cử ban chấp hành, nếu nhân sự được đoàn viên giới thiệu ở quy trình giới thiệu nhân sự trước đại hội không trúng cử ban chấp hành thì đoàn chủ tịch đại hội xin ý kiến đại hội đề cử nhân sự mới hoặc giao ban chấp hành khoá mới bầu theo quy định của Hướng dẫn số 03/HD-TLĐ.

- Trường hợp nhân sự được đoàn viên giới thiệu ở quy trình giới thiệu nhân sự trước đại hội trúng cử ban chấp hành thì đoàn chủ tịch đại hội điều hành giới thiệu nhân sự bầu chức danh chủ tịch CĐCS tại đại hội gồm:

+ Báo cáo quá trình chuẩn bị nhân sự bầu chức danh chủ tịch tại đại hội của ban chấp hành khoá đương nhiệm.

+ Đoàn chủ tịch đại hội giới thiệu nhân sự do ban chấp hành khoá đương nhiệm chuẩn bị trước đại hội vừa trúng cử ban chấp hành để bầu chức danh chủ tịch CĐCS.

+ Thực hiện ứng cử, đề cử chức danh chủ tịch. Người ứng cử và đề cử tại đại hội phải đảm bảo tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định tại Mục 1.3 của Hướng dẫn này.

Trường hợp người tự ứng cử và đề cử tại đại hội đảm bảo điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định nhưng nằm ngoài danh sách do đoàn viên giới thiệu theo quy định tại Mục II.3 của Hướng dẫn này, thì việc để lại hay đưa ra khỏi danh sách bầu cử do đoàn chủ tịch xin ý kiến đại hội quyết định.

+ Biểu quyết thông qua danh sách bầu cử chức danh chủ tịch CĐCS.

**2. Công tác bầu cử:** Thực hiện theo quy định tại Hướng dẫn số 03/HD-TLĐ.

- Người trúng cử chức danh chủ tịch CĐCS tại đại hội là triệu tập viên hội nghị ban chấp hành lần thứ nhất và đương nhiên là ủy viên ban thường vụ (nếu có).

- Việc bầu ban thường vụ, chức danh phó chủ tịch, ủy ban kiểm tra và các chức danh của ủy ban kiểm tra (nếu có) thực hiện tại hội nghị lần thứ nhất ban chấp hành CĐCS.

*\* Trình tự bầu cử tại hội nghị lần thứ nhất ban chấp hành:*

- Bầu ban thường vụ trong số ủy viên ban chấp hành. Chủ tịch công đoàn cơ sở đã bầu trực tiếp tại đại hội được tính trong tổng số ủy viên ban thường vụ và không phải bầu lại.

- Bầu phó chủ tịch trong số ủy viên ban thường vụ công đoàn cơ sở. Công đoàn cơ sở không có ban thường vụ thì bầu các chức danh trên trong số ủy viên ban chấp hành.

- Bầu ủy ban kiểm tra.

- Bầu chủ nhiệm ủy ban kiểm tra trong số các ủy viên ủy ban kiểm tra.

#### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Liên đoàn Lao động tỉnh, Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở có trách nhiệm phổ biến Hướng dẫn này đến các CĐCS trực thuộc; đồng thời hướng dẫn, hỗ trợ CĐCS thực hiện bầu chủ tịch CĐCS tại đại hội khi có yêu cầu.

2. Công đoàn cơ sở khu vực hành chính, sự nghiệp nếu thực hiện bầu cử trực tiếp chủ tịch CĐCS tại đại hội phải xin ý kiến cấp ủy đồng cấp trước khi thực hiện quy trình giới thiệu nhân sự theo Hướng dẫn này.

3. Giao Ban Tổ chức - Kiểm tra Liên đoàn tỉnh theo dõi, hướng dẫn các cấp công đoàn triển khai thực hiện; nghiên cứu, tham mưu, đề xuất sửa đổi, bổ sung Hướng dẫn khi cần thiết.

Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, các cấp công đoàn phản ánh về Liên đoàn Lao động tỉnh (qua Ban Tổ chức - Kiểm tra, số điện thoại: 02963.953811) để trình Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh nghiên cứu, xem xét sửa đổi, bổ sung cho phù hợp./. *Yêu*

#### **Nơi nhận:**

- Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh;
- Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở;
- CĐCS trực thuộc LĐLĐ tỉnh;
- CĐCS trực thuộc CĐ cấp trên trực tiếp cơ sở;
- Lưu: VT, Ban Tổ chức - Kiểm tra *Yêu*

**TM. BAN THƯỜNG VỤ  
CHỦ TỊCH**



**Nguyễn Thiện Phú**