

Kính gửi:

- Công đoàn phường Rạch Giá;
- Công đoàn đặc khu Phú Quốc;
- Công đoàn cơ sở, nghiệp đoàn trực thuộc LĐLĐ tỉnh.

Căn cứ Công văn số 07/BCĐ ngày 20/4/2026 của Ban Chỉ đạo vận động hiến máu tình nguyện về việc đề nghị xét khen thưởng cho những gia đình và cá nhân tham gia hiến máu tình nguyện.

Nhằm kịp thời đề nghị cấp có thẩm quyền tôn vinh, khen thưởng các cá nhân có thành tích tham gia hiến máu tình nguyện nhân dịp “Ngày Quốc tế người hiến máu” ngày 14/6/2026, Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh đề nghị Công đoàn phường, đặc khu và các công đoàn cơ sở rà soát, xem xét và lập hồ sơ đề nghị khen thưởng cho đoàn viên, người lao động tham gia hiến máu tình nguyện đảm bảo đúng quy định theo Kế hoạch phát động phong trào thi đua chuyên đề hiến máu tình nguyện và vận động hiến máu tình nguyện năm 2026 của Ban Chỉ đạo vận động hiến máu tình nguyện tỉnh, cụ thể như sau:

### 1. Đối tượng

Đoàn viên, người lao động tích cực tham gia hưởng ứng phong trào hiến máu tình nguyện thuộc các công đoàn cơ sở, nghiệp đoàn trong tỉnh.

### 2. Tiêu chuẩn và hình thức khen thưởng

Gương mẫu chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước; đạt thành tích xuất sắc trong phong trào hiến máu tình nguyện theo các tiêu chuẩn sau:

- *Cá nhân hiến máu tình nguyện lần thứ hai mươi:* được Ban Chỉ đạo vận động hiến máu tình nguyện cấp tỉnh đề nghị Ủy ban nhân dân tỉnh xét tặng Bằng khen.

- *Cá nhân hiến máu tình nguyện lần thứ ba mươi:* được Ban Chỉ đạo vận động hiến máu tình nguyện cấp tỉnh đề nghị Trung ương Hội Chữ thập đỏ Việt Nam xét tặng Bằng khen.

- *Cá nhân hiến máu tình nguyện lần thứ bốn mươi:* được Ban Chỉ đạo vận động hiến máu tình nguyện cấp tỉnh đề nghị Trung ương Hội Chữ thập đỏ Việt Nam xét tặng Kỷ niệm chương.

- *Cá nhân hiến máu tình nguyện lần thứ 50, 70 và 100:* thực hiện theo quy định tại Chương II, Quy chế Tôn vinh, khen thưởng cá nhân, gia đình và tập thể có thành tích hiến máu tình nguyện và vận động hiến máu tình nguyện ban hành

kèm theo Quyết định số 122/QĐ-BCĐQG ngày 15/9/2017 của Ban Chỉ đạo quốc gia vận động hiến máu tình nguyện.

**3. Hồ sơ đề nghị khen thưởng gồm: (02 bộ)**

- a) Tờ trình của cấp trình khen thưởng;
- b) Biên bản họp xét của Hội đồng khen thưởng hoặc Ban lãnh đạo cơ quan, đơn vị trình khen thưởng;
- c) Báo cáo thành tích của cá nhân theo Mẫu số 08 Nghị định số 152/2025/NĐ-CP ngày 14/6/2025 của Chính phủ quy định về phân cấp, phân quyền trong lĩnh vực thi đua, khen thưởng; quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng; và bản sao các giấy chứng nhận hiến máu tình nguyện. (Có mẫu kèm theo).

Hồ sơ đề nghị khen thưởng gửi về LĐLĐ tỉnh (qua Bộ phận Nghiệp vụ) đồng chí Thúy Hạnh - SĐT/Zalo: 0853.224959), trước ngày **10/05/2026** để tổng hợp trình Thường trực Ban Chỉ đạo tỉnh họp xét, đề nghị các cấp thẩm quyền khen thưởng theo quy định.

Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh đề nghị Công đoàn phường Rạch Giá, đặc khu Phú Quốc có trách nhiệm tổ chức triển khai Công văn này đến các CĐCS được giao quản lý và chịu trách nhiệm tổng hợp, xét duyệt hồ sơ của các CĐCS đề nghị gửi về LĐLĐ tỉnh; các công đoàn cơ sở rà soát, xem xét đoàn viên, người lao động tham gia hiến máu tình nguyện, không bỏ sót đối tượng đủ tiêu chuẩn khen thưởng. /

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh;
- Các bộ phận LĐLĐ tỉnh;
- Lưu: VT, Bộ phận Nghiệp vụ.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ  
PHÓ CHỦ TỊCH**



**Phạm Văn Đăng**

<sup>1</sup>Tỉnh (thành phố), ngày ... tháng ... năm ...

**BÁO CÁO THÀNH TÍCH**  
**ĐỀ NGHỊ TẶNG.....<sup>2</sup>**

**Tên đơn vị hoặc cá nhân và chức vụ, đơn vị đề nghị khen thưởng**  
(Ghi đầy đủ bằng chữ in thường, không viết tắt)

**I. THÔNG TIN CHUNG**

- Đối với đơn vị: Địa điểm trụ sở chính, điện thoại, fax; địa chỉ trang tin điện tử; cơ cấu tổ chức, tổng số cán bộ, công chức và viên chức; chức năng, nhiệm vụ được giao.

- Đối với cá nhân ghi rõ: Họ và tên (bí danh), ngày, tháng, năm sinh; quê quán; nơi thường trú; nghề nghiệp; chức vụ, đơn vị công tác...

**II. THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC**

Báo cáo kết quả thành tích xuất sắc đạt được, các chỉ tiêu về năng suất, chất lượng, hiệu quả trong các phong trào thi đua chuyên đề hoặc chuyên đề thi đua phục vụ nhiệm vụ chính trị của Đảng, Nhà nước, của cơ quan, đơn vị, các thành tích có đóng góp vào sự phát triển kinh tế, xã hội, ứng dụng tiến bộ khoa học, kỹ thuật, công tác xã hội, từ thiện, nhân đạo; các biện pháp, giải pháp đạt được thành tích xuất sắc, mang lại hiệu quả kinh tế, xã hội, dẫn đầu phong trào thi đua; những kinh nghiệm rút ra trong đợt thi đua....<sup>3</sup>

**XÁC NHẬN CỦA CẤP TRÌNH  
KHEN THƯỞNG**  
(Ký, đóng dấu)

**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ HOẶC  
CÁ NHÂN BÁO CÁO<sup>4</sup>**  
(Ký, đóng dấu)

<sup>1</sup> Địa danh.

<sup>2</sup> Ghi hình thức đề nghị khen thưởng. Chỉ áp dụng các hình thức khen thưởng thuộc thẩm quyền của bộ, ngành, địa phương; trường hợp xuất sắc, tiêu biểu mới đề nghị Thủ tướng Chính phủ tặng Cờ thi đua của Chính phủ, Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ, trường hợp đặc biệt xuất sắc trình Thủ tướng Chính phủ đề nghị Chủ tịch nước tặng Huân chương.

<sup>3</sup> Nếu là tập thể hoặc thủ trưởng đơn vị sản xuất, kinh doanh phải nêu việc thực hiện nghĩa vụ nộp ngân sách nhà nước; đảm bảo môi trường, an toàn vệ sinh lao động, an toàn vệ sinh thực phẩm.

<sup>4</sup> Đối với cá nhân: Ghi "Người báo cáo thành tích" và ký, ghi rõ họ, tên và có xác nhận của thủ trưởng cơ quan.

<sup>5</sup> Đối với cá nhân, tập thể thuộc sở, ban, ngành thuộc tỉnh hoặc cá nhân, tập thể thuộc đơn vị thuộc bộ, ban, ngành trung ương đề nghị các hình thức khen thưởng thuộc thẩm quyền của bộ, ban, ngành, tỉnh. Đối với trường hợp đề nghị khen thưởng cấp Nhà nước là bộ, ban, ngành, tỉnh.